

..... dnia

PRZEDSIĘBIORSTWO ZAOPATRZENIA

SZKÓŁ „CEZAS” Sp. z o.o.

31-956 Kraków, os.Słoneczne 1

Tel./fax (12) 412-62-66, 412-06-88

www.cezas.krakow.pl

druki@cezas.krakow.pl

.....
Pieczęć zamawiającego

ZAMÓWIENIE NA DRUKI na ROK 2021

ZAMAWIAMY NIŻEJ WYSZCZEGÓLNIONE ILOŚCI FORMULARZY SZKOLNYCH
OBJĘTYCH KATALOGIEM MINISTERSTWA EDUKACJI NARODOWEJ I SPORTU.

wg Rozporządzenia z dnia 27 sierpnia 2019 r. poz.1700

Nabywca: NIP

Odbiorca:

UPOWAŻNIENIE STAŁE DO WYSTAWIANIA FAKTUR VAT BEZ PODPISU ODBIORCY:

SYMBOL	PRZEZNACZENIE	ilość
Świadectwa szkolne promocyjne szkoły podstawowej		
MEN – I/1/1	dla uczniów klas I-III szkoły podstawowej dla dzieci i młodzieży	
MEN-I/3/1	dla uczniów klas IV-VII szkoły podstawowej dla dzieci i młodzieży	
MEN-I/4-w/1	jak wyżej z wyróżnieniem	
MEN-I/5/1	dla uczniów kl.VII oddz.przyspos.do pracy w szk.podst.dla dzieci i młodzieży	
MEN – I/6/1	dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, uczęszczających do klas I - VII szkoły podstawowej	
Świadectwa ukończenia szkoły podstawowej		
MEN – I/8/1	dla uczniów szkoły podstawowej dla dzieci i młodzieży oraz słuchaczy szkoły podstawowej dla dorosłych, zawierające znak graficzny PRK II	
MEN-I/9w/1	dla uczniów szkoły podstawowej dla dzieci i młodzieży – z wyróżnieniem zawierające znak graficzny PRK II	
MEN – I/10/1	dla uczniów oddziałów przysposabiających do pracy organizowanych w szkołach podstawowych dla dzieci i młodzieży, zawierający znak graficzny PRK II	
MEN-I/11/1	dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, uczęszczających do szkoły podst., zawierający znak graficzny PRK II	
Świadectwa szkolne promocyjne szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy		
MEN-I/28/2	dla uczniów szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy	
Świadectwa szkolne ukończenia szkoły specjalnej przyspasabiającej do pracy		
MEN-I/29/2	dla uczniów szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy	

GILOSZE ŚWIADECTW DO WYPEŁNIANIA KOMPUTEROWEGO		
Gi-n	Gilosz świadectw dla uczniów szkół podstawowych i szkół podstawowych specjalnych (w kolorze niebieskim)	
Gi-n „wyr”	Jak wyżej z wyróżnieniem (niebieskie z biało-czerwonym paskiem)	
Gi-sz	Gilosz szary do duplikatów MEN-I/75	
ARKUSZE OCEN		
MEN-I/33/1	dla uczniów szkoły podstawowej dla dzieci i młodzieży	
MEN-I/35/1	dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, uczęszczających do szkoły podstawowej	
MEN-I/36/2	dla uczniów szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy	
MEN-I/53b/1	dla uczniów klasy VII i VIII szkoły podstawowej dla dzieci i młodzieży	
MEN-I/53c/1	dla uczniów kl.VII i VII szkoły podst. w przypadku przejścia do innej szkoły	
I/33	Księga arkuszy ocen uczniów urodzonych ... (teczka kartonowa do wpinania arkuszy ocen)	
LEGITYMACJE I ZAŚWIADCZENIA		
MEN-I/1	dla uczniów szkół podstawowych i ponadpodst. dla dzieci i młodzieży	
MEN-I/2	dla uczniów szkół polic. dla dzieci młodz. oraz słuchaczy szkół dla dorosłych	
MEN-I/3-N	dla niepełnosprawnych uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych dla dzieci i młodzieży, z wyjątkiem szkół policealnych dla dzieci i młodzieży	
	Gilosz do legitymacji obustronnie czysty	
	Gilosz do legitymacji z zadrukowanym rewersem	
MEN-I/5	dla dzieci niepełnosprawnych spełniających obowiązki rocznego przygotowania przedszkolnego	
I/19A	Rejestr wydanych legitymacji służbowych nauczyciela	
MI-I/2002	Zaświadczenie dla opiekuna dziecka niepełnosprawnego	
VII/7	Zaświadczenie, że jest uczniem (bl.)	
MEN-I/73	dla dzieci spełniających obowiązki rocznego przygotowania przedszkolnego	
MEN-I/74	Informacja o gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole podstawowej dla dzieci pięcioletnich i sześcioletnich objętych wychowaniem przedszkolnym	
KARTA ROWEROWA		
b/symbolu	Karta rowerowa dla uczniów (Rozp. z 13.IV.2013)	
MEN-VI/28	Arkusze zaliczeń ucznia ubiegającego się o kartę rowerową	
I/34A	Dziennik do prowadzenia zajęć na kartę rowerową	

GRUPA I - DZIENNIKI I KSIĘGI

MEN – I/1	Dziennik zajęć przedszkola – 153 str.(W wykazie obecności – godz.przyjścia i odbioru dziecka oraz liczba godzin)	
MEN – I/1a	Dziennik zajęć przedszkola – 158 str. (w wykazie obecności – godz.przyjścia i odbioru dziecka)	
MEN – I/2	Dziennik lekcyjny dla klas I – III szkoły podstawowej 152 str.	
MEN – I/2a-ew	Dziennik klas I-III szkoły podstawowej – edukacja wczesnoszkolna z wpisanymi nazwami zajęć edukacyjnych str.160 str.	
MEN – I/2NE	Dziennik kl.I-III edukacji wczesnoszkolne (Nowa Era)	
MEN – I/3	Dziennik dla klas IV-VIII szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych wszystkich typów (8 godz. lekcyjnych)	
MEN – I/3K	Dziennik dla klas IV-VIII szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych wszystkich typów (8 godz. Lekcyjnych)	
MEN – I/5	Dziennik zajęć wychowawczych – dla internatów (burs), domów dz. Ośrodków szkolno-wych., placówek leczniczo-wych. młodz. ośrodków wych. i socjoterapii do 60 wychowanków-opr.miękka	
MEN – I/5a	Dziennik zajęć wychowawczych j.w. – oprawa twarda	
Dzi.	Dziennik innych zajęć – 46 stron, lista na 32 osoby (Rozporządzenie MEN z 29.08.2014)	
MEN – I/6	Dziennik zajęć pozalekc. i pozaszkolnych dla przedszkoli, szkół, grup (oddziałów – zespołów) kursów dla dorosłych oraz placówek oświat.	
MEN – I/8	Dziennik biblioteki szkolnej 52 str.	
MEN – I/9	Dziennik zajęć dla placówek wczasów szkolnych – A-5	
MEN – I/10	Dziennik zajęć pedagoga szkolnego, psychologa, logopedy, doradcy zawodowego – oprawa miękka	
MEN – I/10a	Dziennik zajęć pedagoga szkolnego, psychologa, logopedy, doradcy zawodowego – oprawa twarda	
MEN – I/11	Dziennik zajęć dydaktyczno-wyrówn. i specjalist dla szkół (przedszkoli) prowadzących zajęcia nie wpisywane do dz. lek. do 12 ucz., 84 str.	
MEN – I/12	Dziennik zajęć rewalidacyjno-wychowawczych – dla szkół (przedszkoli) prowadzących zespołowe zajęcia dla dzieci i młodzieży z upośledzeniem umysłowym 52 str. do 10 uczniów	
I/12A	Dziennik zajęć i organizacji wczesnego wspomaganie grupy	
MEN – I/14/P	Księga ewidencji dzieci dla szkół podstawowych (PESEL)	
MEN – I/14a/P	Księga ewidencji dzieci dla szkół podstawowych (PESEL) 160 str.	
MEN – I/15	Księga uczniów (PESEL)– dla wszystkich typów szkół	
I/16	Księga zastępstw (200 k.)	
I/17	Księga zarządzeń (100 k.)	
I/18	Rejestr wydanych legitymacji szkolnych 100 k.	
I/19	Rejestr wydanych zaświadczeń (100 k.)	

I/20	Rejestr zatrudnionych nauczycieli (100 k.)	
I/21	Rejestr zatrudnionych pracowników (100 k.)	
I/22a	Rejestr wydanych świadectw (100 k.)	
I/24	Dziennik indywidualnych zajęć rewalid.-wych.. - 40 str.	
I/24A	Dziennik indywidualnych zajęć i organizacji wczesnego wspomaganie	
I/25	Dziennik indywidualnego nauczania 32 str.	
I/26	Dziennik zajęć zespołu korekc.-wyrówn .do 12 uczn. - 32 str.	
I/27	Dzienniczek nauczyciela WF (na 4 klasy) A-5	
I/28	Dziennik zajęć logop.korekcyjno.-kompensac. Do 10 ucz. 48 str.	
I/30	Księga protokołów Rady Pedagogicznej (200 k.)	
I/31	Księga przychodów i rozchodów Rady Rodziców – 100k.	
I/32	Księga uchwał Rady Pedagogicznej (200 k.)	
I/34	Rejestr otrzymanych i wydanych kart rowerowych (motorower.)100k	
I/35	Księga absolwentów (200k.)	
I/36	Księga absolwentów zasadniczych szkół zawodowych (100k.)	
Dz.św.	Dziennik zajęć świetlicy szkolnej do 40 uczniów (108 str.)	
I/38	Księga wychowanków – 100 k - pesel- (plac.wychowawcza)	
I/40	Księga uzyskiwanych stopni awansu zawod. nauczyciela – 200k	
MEN – I/42	Dziennik zajęć i czynności dodatkowych nauczyciela - art.42 ust.2 pkt 2 (karciany - 35 osób)	
Rej.	Rejestr wejść i wyjść	
I/43	Rejestr wyjść grupowych 100k.opr.trawda	
Rej.w	Rejestr wyjść grupy 20k.- oprawa miękka	
Dnw	Dziennik nauczyciela wspomagającego (64 str.)	
D.wych.	Dziennik wychowawcy	
Dz.internatu	Dziennik internatu	
Rej.nieob.	Rejestr nieobecności w pracy (nauczyciela) 100k	
IV/32 SW	Rejestr wydanych świadectw zawodowych	
IV/32 DZ	Rejestr wydanych dyplomów zawodowych	

POMOCNICZE DRUKI SZKOLNE

MEN – IV/1	Karta zgłoszenia dziecka do przedszkola, świetlicy, półinternatu	
MEN – IV/2	Karta dziecka sześciolatniego	
MEN – IV/18	Protokół ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku ucznia	
MEN – IV/19	Rejestr wszystkich wypadków – dla wszystkich typów szkół i pl. oświatowo – wychowawczych	
MEN – IV/23	Sprawozdanie z wypadków uczniów EN-6	

GRUPA V - DRUKI MATERIAŁOWO - ROZRACHUNKOWE

MEN – V/1	Dziennik żywieniowy przedszkola	
MEN – V/2	Karta odzieżowa wychowanka	
MEN – V/3	Księga materiałowa placówki wczasów	
MEN – V/4	Zapotrzebowanie żywnościowe bl. A-5	
MEN – V/5	Księga kasowa placówki wypoczynku dzieci i młodzieży	
MEN – V/7	Księga rejestracyjna (prowadzona w szkolnych schroniskach młodz.)	
MEN – V/8	Karta wycieczki (dla organizatorów wycieczek szkolnych)	

GRUPA VI - ORGANIZACJA

MEN – VI/1	Organizacja szkoły podstawowej	
	Wkładka (1) dla szkół podst. – ponad 21 godzin	
	Wkładka (2) dla szkół j.w. - ponad 60 nauczycieli	
MEN – VI/6	Organizacja szkoły specjalnej – dla szkół specjalnych w ośrodkach samodzielnych szkół specjalnych, przedszkoli specjalnych	
MEN – VI/7	Organizacja domu dziecka	
MEN – VI/8	Organizacja przedszkola	
MEN – VI/9	Organizacja placówki wychowania pozaszkolnego	
MEN – VI/13	Arkusze organizacyjny bursy i internatu	
MEN – VI/17	Zawiadomienie o przekazaniu ucznia	
MEN – VI/19	Zawiadomienie o przyjęciu dziecka	
MEN – VI/30	Sprawozdanie o stanie zatrudnienia (EN-3) 2A4/2	
Trz – 1	Tygodniowy rozkład zajęć - duży na 16 oddz. 31 nauczycieli – (A-1)	
Trz – 2	Tygodniowy rozkład zajęć - mały na 8 oddz. 18 nauczycieli – (A-2)	

BIBLIOTEKA

B-121	Rejestr przybytków A4 32 str.	
B-123/100	Księga inwentarzowa księgozbioru 100 k	
B-123/200	Księga inwentarzowa księgozbioru 200 k	
B-126/20	Rejestr ubytków - do biblioteki	
B-143	Karta katalogowa - czysta (szt.)	
B-144	Karta katalogowa w linie (szt.)	
B-170	Karta książki (szt.)	
B-171	Karta czytelnika (szt.)	
B-172	Kieszonka 80x125 mm (szt.)	
Bgm-1	Karta ewidencji wyposażenia (szt.)	
B-161	Arkusz kontroli do przeprowadzenia skontrum (szt.)	
B-162	Załącznik do protokołu skontrum	
B/181	Rewers wypożyczeń (szt)	
B-191	Karta biblioteczna	

RÓŻNE

Zł.ks.	Złota księga	
Kr.A3.	Kronika A-3 100 k (układ książkowy)	
Kr.A3	Kronika A-3 100 k. (układ albumowy)	
Kr.A4	Kronika (A4 - 100 k.)	
Ks.p.A4	Księga pamiątkowa (A4 - 100k.)	
K.k/100	Księga kancelaryjna (korespondencyjna) 100 kartkowa	
K.k/200	Księga kancelaryjna (korespondencyjna) 200 kartkowa	
Ks.	Księga do podpisu korespondencji (10k)	
Ks.	Księga do podpisu korespondencji (20k)	
Gm-116/s	Magazyn przyjęcie (bloczek A-5)	
Gm-130	Kartoteka magazynowa ilościowa (szt.)	
Gm-140	Arkusz spisu z natury (szt.)	
Gm-140/s	Arkusz spisu z natury (bloczek)	
Gm-127/s	Magazyn wyda (bloczek)	
Gm-143	Zestawienie zbiorcze spisów z natury (szt.)	
Os-202	Kwestionariusz osobowy A-4	

Os-223m	Teczka do akt osobowych - karton(z wkładkami A,B,C,D)	
Os-223	Teczka do akt osobowych - oprawa twarda(z wkładkami A,B,C,D)	
Teczka CR	Teczka do archiwizacji Carta Rocca z certyfikatem	
Prz/A	Wkładka do teczek do akt osobowych A (szt.)	
Prz/B	Wkładka do teczek do akt osobowych B (szt.)	
Prz/C	Wkładka do teczek do akt osobowych C (szt.)	
Prz/D	Wkładka do teczek do akt osobowych D (szt.)	
Os-225	Lista obecności (szt.)	
Os-225a	Indywidualna karta czasu pracy (A-4) szt.	
Os-226	Ewidencja wyjść w godzinach służbowych	
Os-227	Karta ewidencji czasu pracy A-5 (szt) – nowy wzór	
Os-227r	Roczna karta ewidencji czasu pracy A-5 (szt) (w rubryce liczba dni itd. - choroby itd..)	
Os-231	Zaświadczenie o zatrudnieniu , zarobkach (bloczek A-6)	
Os-232	Polecenie wyjazdu służbowego - bloczek	
Os-306	Umowa o pracę (bloczek)	
Os-330	Karta urlopową (bloczek)	
Os-331	Wniosek o urlop (bloczek)	
Os-373	Świadectwo pracy (bloczek)	
Pb-50/1	Księga obiektu budowlanego	
Pu-E-21/24	Książka zameldowań	
Pu Bhp-1	Rejestr wypadków przy pracy	
Pu Bhp-1a	Rejestr wypadków w drodze do pracy	
Pu-E-21/24	Książka zameldowań A-5	
Kn-4	Spis spraw A-4 (szt.)	
Ksn-1	Księga kontroli sanitarnej	
Ksn-2	Pracownicza książeczka zdrowia	
Kn-14	Książka kontroli	
K-102/s	Dowód wpłaty - KP (bloczek A-5)	
K-103/s	Kwitariusz przychodowy (bloczek A-5)	
K-104/s	Kwitariusz przychodowo-ewidencyjny (bloczek A-4)	
K-107/s	Dowód wypłaty KW (bloczek)	
K-111/s	Raport kasowy (bloczek)	

K-113	Wniosek o zaliczkę (bloczek)	
K-114	Rozliczenie zaliczki (bloczek)	
K-132	Zestawienie przychodów i rozchodów materiałów (szt.)	
K-167	Polecenie księgowania (bloczek A-5)	
K-205	Księga inwentarzowa 50 k	
K-205t	Księga inwentarzowa 100 k – oprawa twarda	
K-207	Księga środków trwałych	
K-210	Księga druków ścisłego zarachowania	
K-267	Tabela amortyzacyjna środków trwałych (szt.)	
K-311	Karta kontowa materiałowa ilościowo-wartościowa	
K-372	Spis inwentarza (karton A-5) Szt.	
	Skoroszyt zawieszkowy	
	Segregator A-4/5 cm	
	Segregator A-4/ 7 cm	
	Teczka wiązana biała	
	Teczka wiązana kolorowa	
	Teczka z gumką – biała	
	Teczka z gumką – kolorowa	
	Umowa zlecenie A-4 samokop. (bloczek)	
	Umowa o dzieło A-4 samokop. (bloczek)	
2-31-2	Zawiadomienie o stanie konta PKZP szt.	
2-31-3	Wniosek o udzielenie pożyczki (szt.) PKZP	
	Okładki plastikowe na dziennik lekcyjny – przezroczyste	
	Okładki plastikowe na legitymacje, karty rowerowe - przezroczyste	
KH-18	Książka skarg i wniosków A-5	

KLING STROM

KLING STUBBINS